Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001

LVQ Business Akademie

Anmeldung für das Seminar/die Schulung

am

Name Vorname

Geburtsdatum

Rechnungsadresse:

Firma/Unternehmen

Straße PLZ Ort

Telefon Teilnehmer E-Mail

Ansprechpartner/E-Mail des AP im Unternehmen

Datum Unterschrift

Die Studiengebühr und Materialkosten werden entsprechend dem ausgewiesenen Betrag nach Rechnungsstellung durch den oben genannten Kostenträger/von mir innerhalb 10 Tage übernommen.

Anmeldebedingungen:

☐ Die verbindliche Anmeldung kann bis zu 10 Tage vor Seminarbeginn bei der LVQ Weiterbildung und Beratung GmbH widerrufen werden. Zur Wahrung der Frist genügt die rechtszeitige Absendung des schriftlichen Widerrufs.

☐ Mit der Speicherung meiner Daten aufgrund der von mir gewünschten Leistungserbringung bin ich einverstanden.

☐ Die Geschäftsbedingungen habe ich zur Kenntnis genommen.

Datum Unterschrift

LVQ Weiterbildung und Beratung GmbH
Ruhrorter Straße 47 • 45478 Mülheim an der Ruhr • LVQ.de
T 0208 99388-0 • F 0208 99388-99 • office@LVQ.de

Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001

LVQ Business Akademie

Allgemeine Geschäftsbedingungen Business Akademie Seminare und Workshops

1. **Anmeldungen**
   Die Anmeldung zu den Seminaren muss schriftlich erfolgen. Der Teilnehmer/ Die Teilnehmerin erhält eine verbindliche Anmeldebestätigung vorbehaltlich einer Absage aus wichtigem Grunde.
2. **Studiengebühr und zusätzliche Materialkosten**
   Die im aktuellen Informationsblatt angegebene Studiengebühr deckt den Besuch der Lehrveranstaltungen zu dem gewählten Studium ab. Kosten für studienbegleitende Lehrschriften sind dem Informationsblatt zu entnehmen.
3. **Bildungsscheck**
   Die LVQ Weiterbildung und Beratung GmbH nimmt den Bildungsscheck entgegen. Die dafür zuständigen Vergabestellen beraten den Teilnehmer und ent-scheiden, ob die Förderkriterien gegeben sind. Sollte die LVQ nach Einreichung des ausgestellten Bildungsschecks nicht die erforderliche Summe geltend machen können, so tritt der Teilnehmer als Schuldner ein.
4. **Stornierung**
   Bei den Seminaren und Workshops kann die Anmeldung bis 10 Tage vor dem Veranstaltungsbeginn storniert werden, ohne dass eine Stornogebühr erhoben wird. Erfolgt die Stornierung weniger als 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn, werden die Teilnahmegebühren erhoben. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers bzw. einer Ersatzteilnehmerin ist jederzeit möglich.
5. **Absage und Änderung**
   Die Verlegung oder Absetzung eines Seminares oder Workshops bleibt der LVQ vorbehalten. In diesem Falle besteht Anspruch auf volle Rückerstattung der Teilnahmegebühr. Müssen einzelne Unterrichtseinheiten aus unvorhergesehenen Gründen abgesagt werden, erfolgt eine umgehende telefonische Benachrichtigung. Bei Ausfall werden Ersatztermine benannt.
6. **Kündigungsfrist**
   Bei Veranstaltungen mit einer Gesamtdauer von bis zu sechs Monaten ist eine Kündigung ausgeschlossen. Bei Veranstaltungen mit einer Gesamtdauer von mehr als sechs Monaten ist eine Kündigung erstmals mit einer Frist von acht Wochen zum Ende der ersten sechs Monate, danach mit einer Frist von vier Wochen zum Ende der folgenden drei Monate möglich. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung bleibt davon unberührt. Kündigungen bedürfen der Schriftform und sind im Original postalisch zuzusenden.
7. **Inhalt der Veranstaltung**
   Die LVQ erstellt zur Durchführung der Seminare und Workshops eine Planung, die den Teilnehmern zur Verfügung gestellt wird. Diese Planung umfasst Unterrichtstage, Anzahl der Unterrichtseinheiten, die Themengebiete und die eingesetzten Dozenten. Zum Erreichen des Lehrgangsziels, insbesondere wenn eine Abschlussprüfung vorgesehen ist, ist immer ein hoher Eigenlernanteil erforderlich. Sollten sich durch nicht beeinflussbare Faktoren, wie z. B. eine Verschiebung externer Prüfungstermine, Verzögerungen ergeben, so ist die LVQ mbH nicht haftbar.
8. **Datenspeicherung**
   Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Studiengangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit beruflicher Bildung einverstanden. Das schließt die gesetzlich vorgeschriebenen Archivierungspflichten mit ein.
9. **Haftungsausschluss und Gerichtsstand**
   Eine Haftung der LVQ Weiterbildung und Beratung GmbH bei Nichterreichung des Lehrgangsziels wird ausgeschlossen. Der Vertrag unterliegt ausschließlich deutschem Recht. Gerichtsstand ist Mülheim an der Ruhr.

Stand 12.09.2023
F09-126.1-00 AGB-Seminare Workshops

LVQ Weiterbildung und Beratung GmbH
Ruhrorter Straße 47 • 45478 Mülheim an der Ruhr • LVQ.de
T 0208 99388-0 • F 0208 99388-99 • office@LVQ.de